

Beste leden van de gemeenschappelijk medezeggenschapsraad van Stichting Nut Geldrop,

Hierbij nodig ik u uit voor de vergadering van:

Datum: Dinsdag 11 december 2018 vanaf 20:00 uur
Locatie: Koffiekamer Basisschool de Ganzebloem, Saruman 1 in Geldrop

Met vriendelijke groet,
Voorzitter GMR

GENODIGDEN:

Wie en functie:	Aanwezig	Afwezig (met kennisgeving)	Afwezig (zonder kennisgeving)
AvdW (leerkracht Beneden Beekloop)	x		
BvZ (ouder Ganzebloem)	x		
LdW (ouder Regenboog)	x		
MH (leerkracht Ganzebloem)	x		
SP (ouder Beneden Beekloop, voorzitter GMR)	x		
Vacature (leerkracht Regenboog)			
JvZ (interim bestuurder het Nut)	x		

Onderwerp	Type	Bijlage	Toelichting op agenda
-----------	------	---------	-----------------------

1. Opening en vaststellen van agenda Geen aanpassingen.	Mededeling		
--	------------	--	--

2. Notulen vorige vergadering	Ter goedkeuring	Bijlage 1	Notulen van 31 oktober
-------------------------------	-----------------	-----------	------------------------

Dank voor het maken van de notulen van de vorige vergadering. De bestuurder a.i. heeft ondertussen de RvT a.i. uitgenodigd voor de kerstborrel.

Actiepunten:

- Zo gauw de gegevens voor de bestuurswebsite binnen zijn, dan kunnen de notulen online geplaatst worden.
- Interim-bestuurder maakt het document betreffende AVG verder af en levert het voor eind december aan. Dit is een terugkerend actiepunt.
- Brief oproep notulist wordt deze week door iedereen bekeken. Aanstaaende maandag wordt deze dan uitgezet op de scholen.
- De notulen zijn verder akkoord.

3. Maandrapportage Ter kennisgeving.	Ter informatie	Bijlage 2	maandrapportage – november 2018
---	----------------	-----------	---------------------------------

Geen bijzonderheden.

4. Update rondom proces duurzame toekomst Nut (zowel toelichting door interim-bestuurder als toelichting vanuit GMR leden omtrent ervaringen uit afzonderlijke MR'en en OR'en)	Ter discussie	Bijlage 3A Bijlage 3B Bijlage 3C Bijlage 3D Bijlage 3E Bijlage 3F Bijlage 3G	Uitnodiging ouderavond 2 - situatieschetsen Stembiljet - horizontaal - versie 2 Verslag bijeenkomst OR en MR BB over scenarios toekomst Nut Tijdspad toekomstscenario's 2018-11-16 - Uitnodiging ouderavond Toekomstscenario_s_NUT_-_uitwerking_DEF Beschrijving_situatieschets
--	---------------	--	---

JvZ geeft aan de vorige vergadering als bijzonder prettig te ervaren. Het was een goede, constructieve vergadering. De informatieavond voor ouders is volgende week. Het aantal aanmeldingen loopt nog niet storm, maar iedereen is in ieder geval de kans geboden te komen. JvZ is inmiddels bij 2 van de 3 scholen geweest voor toelichting en input ophalen bij de teams. De 3^e school is donderdag aan de beurt. Hierna komt er 1 overzicht, geanonimiseerd, gemaakt door JvZ dat aan de teams gestuurd gaat worden. De stap daarna is 14 januari: dan gaan we naar de stembus. Verder hebben we de spelregels nogmaals doorgenomen en zijn we tot de conclusie gekomen dat deze goed opgesteld zijn en dat we deze aan zullen houden. De laatste aanpassingen worden gedaan aan het stembiljet. SP zorgt voor aanpassingen hierop. Heel fijn dat de voltallige GMR probeert aanwezig te zijn. Erg prettig.

Onderwerp	Type	Bijlage	Toelichting op agenda
-----------	------	---------	-----------------------

Actiepunt rondom stemmen tellen:

Mochten we de komende weken merken dat er een echte vraag of noodzaak moet zijn dat ouders aanwezig zijn bij het tellen, dan moeten we dit bij JvZ aangeven. Als deze absolute noodzaak gevoeld wordt, dan wordt er met OR en/of MR contact opgenomen voor aanwezigheid van ouders.

5. Begroting 2019	Ter advies en ter bespreking	Bijlage 4A Bijlage 4B	Oplegger RvT - begroting 2019 Onderwijs Begroting 2019 en MJB 2019-2022 NUT Geldrop
-------------------	------------------------------	--------------------------	--

De afspraak was dat iedere school budgetneutraal (op € 0,- of daarboven) eindigt op de begroting en dat deze taakstellend moet zijn. De bestuursbegroting is hierin afwijkend. Dit heeft te maken met de afwikkeling van lopende zaken en interimkosten. Er is bewust gekozen om dit tekort op bestuursniveau te presenteren (en niet door te belasten naar de scholen, waardoor het niet ten kosten van de kinderen en de collega's gaat). We zitten nu nog steeds boven de signaleringsgrens, dus dat is prettig en belangrijk. JvZ heeft aangegeven terug te gaan in uren. Na de kerstvakantie van 32 naar 24 uren. Dit is in de begroting al meegenomen. Ook de RvT blijft maximaal aan tot aan de zomervakantie. Daarna moet er een kleinere en normaal gesalarieerde RvT aantreden. Ook op de scholen is het maken van de begrotingen goed, transparant en constructief gegaan. De (detail)vragen vanuit de GMR zijn allemaal afdoende beantwoord door de interim bestuurder.

Actiepunt:

Voorzitter GMR maakt namens de GMR een advies over de begroting, zodat wij het advies kunnen geven. GMR geeft het advies uiterlijk 21 december af aan JvZ.

6. Toelichting op beleid AVG (door interim-bestuurder)	Ter bespreking	Bijlage 3D	Tijdspad AVG
--	----------------	------------	--------------

Eind december wordt het beleid door JvZ aangeleverd en besproken. Nu is er, logischerwijs, voorrang gegeven aan de toekomstscenario's. Beleid AVG stond al gedateerd op eind december. Het tijdspad hierin klopt nog.

7. Samenstelling/vacatures GMR	Ter bespreking	–	Samenstelling en uitdaging met notuleren te bespreken.
--------------------------------	----------------	---	--

Status voor RB: de formatie is nu rond (wellicht vanuit het jaartaakbeleid). Nu kan het jaartaakbeleid ingevuld gaan worden. Er is beweging en het kan zijn dat er een collega is die gaat toetreden tot de GMR.

Status voor BB: de vacature is uitgezet in het team. Mocht daar geen vrijwillige invulling komen, dan gaat er actiever ingestoken worden. Voorkeur is om voor de kerstvakantie opvolging te hebben.

Dit is fijn, maar zeker ook wenselijk richting het besluit dat de GMR moet gaan afgeven. De beoogde opvolgers kunnen dan direct mee in het proces rondom het besluit bij de toekomstscenario's.

Onderwerp	Type	Bijlage	Toelichting op agenda
8. Ingekomen en verzonden correspondentie (post/e-mail/internet)	Mededeling/ ter informatie	-	Geen ingekomen of verzonden correspondentie (die niet in andere agendapunten reeds opgenomen zijn), agendapunt niet van toepassing voor vergadering 11 december.
Niet van toepassing.			
9. Rondvraag en evaluatie van de vergadering		-	
Ouderenquête: Wat is de stand van zaken? Deze gaat via de scholen zelf. Deze komen voort uit de cyclus van WMKPO. Verdere vragen gaan in eerste instantie via de MR van de school.			